

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama („Narodne Novine“, broj 74/14,70/17, 98/19, 151/22), Skupština Udruge gluhih i nagluhih osoba grada Splita i Županije splitsko-dalmatinske, na svojoj sjednici održanoj 21.12.2024. godine u Splitu, donijela je

STATUT

UDRUGE GLUHIH I NAGLUHIH OSOBA GRADA SPLITA I ŽUPANIJE SPLITSKO-DALMATINSKE

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu i sjedištu, zastupanju, izgledu pečata i znaka udruge, području djelovanja sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, gospodarskim djelatnostima sukladno zakonu, načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge, uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima i obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članova, načinu vođenja popisa članova, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata, izboru i opozivu likvidatora udruge, prestanku postojanja udruge, imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom, postupku s imovinom u slučaju prestanka udruge, načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge, te drugim pitanjima od značaja za Udrugu gluhih i nagluhih osoba grada Splita i Županije splitsko-dalmatinske.

Članak 2.

Udruga gluhih i nagluhih osoba grada Splita i Županije splitsko-dalmatinske (u nastavku: Udruga) je dragovoljna, nestranačka i neprofitna udruga koja okuplja gluhe, nagluhe i gluhoslijepe osobe svih dobnih skupina kao i roditelje gluhe i nagluhe djece i mladeži koja nemaju ili imaju ograničenu radnu sposobnost, s područja Splitsko-dalmatinske županije, u jedinstvenu zajednicu sa svrhom promicanja kvalitetnijeg života gluhih i nagluhih osoba u ostvarivanju i zaštiti njihovih pojedinačnih i zajedničkih interesa.

Članak 3.

Puni naziv Udruge je UDRUGA GLUHIH I NAGLUHIH OSOBA GRADA SPLITA I ŽUPANIJE SPLITSKO-DALMATINSKE, skraćeni naziv udruge je UGNOST dok se u međunarodnim kontaktima, uz naziv na hrvatskom, rabi i naziv na engleskom jeziku ASSOCIATION OF DEAF AND HARD OF HEARING OF THE CITY SPLIT AND THE SPLIT-DALMATIA COUNTY.

Članak 4.

Udruga je pravna osoba koja djeluje na području Splitsko-dalmatinske županije. Svojstvo pravne osobe Udruga stječe upisom u Registar udruga kod nadležnog upravnog tijela u Splitsko-dalmatinskoj županiji.

Sjedište Udruge je u Splitu.

Članak 5.

Udruga ima pečat okruglog oblika promjera 3 cm s obodno upisanim punim nazivom Udruge: UDRUGA GLUHIH I NAGLUHIH OSOBA GRADA SPLITA I ŽUPANIJE SPLITSKO-DALMATINSKE SPLIT. U sredini pečata je znak Udruge.

Znak Udruge međunarodni je simbol za gluhoću: bijeli stilizirani prikaz dijagonalno prekriženog uha na plavoj podlozi u obliku kvadrata. Simbol je modificiran zvonikom koji karakterizira Split. Odluku o obliku i izgledu pečata te njegovoj upotrebi donosi Skupština.

Članak 6.

Udruga je članica Hrvatskog saveza gluhih i nagluhih, a može se udružiti i s drugim srodnim udrugama na svom području, koje djeluju na promicanju zaštite osoba s invaliditetom. Odluku o udruživanju donosi Skupština na prijedlog Izvršnog odbora.

Članak 7.

U Udruzi nije dopuštena rasna, nacionalna, spolna, vjerska i politička diskriminacija te kršenje sloboda i prava čovjeka i građanina.

Članak 8.

Rad Udruge i njezinih tijela je javan. Javnost rada osigurava se dostupnošću javnosti sjednica Udruge, obavještanjem i pozivanjem medija na sjednice tijela i radnih skupina, izdavanjem glasila i drugih publikacija te putem odgovarajućih priopćenja, organiziranjem i obilježavanjem posebnih događanja, javnim objavljivanjem i raspravljanjem o programskoj orijentaciji, operativnom planu i strateškom planu, o financijskim i opisnim izvješćima ostvarenih programa/projekata, te izvješću o radu Udruge i članica, objavom dokumenta Udruge na mrežnoj stranici (www.ugnost.hr) i oglasnoj ploči, objavom pisanih izvješća o radu i financijskom poslovanju u internim glasilima, te na javnim skupovima.

O isključenju javnosti odluku donosi tijelo koje saziva sjednicu.

Članak 9.

Udrugu predstavlja i zastupa Predsjednik Udruge. Skupština može ovlastiti i druge osobe.

Članak 10.

Praznik Udruge je Međunarodni tjedan gluhih koji se svake godine u svijetu slavi zadnji puni tjedan mjeseca rujna.

II. PODRUČJE DJELOVANJA, CILJEVI I DJELATNOST UDRUGE

Članak 11.

Područja djelovanja Udruge su:

- socijalna djelatnost,
- demokratska politička kultura,
- kultura i umjetnost,
- ljudska prava,
- međunarodna suradnja,
- obrazovanje, znanost i istraživanje,

- zaštita zdravlja.

Članak 12.

Udruga je osnovana s ciljem okupljanja gluhih i nagluhih osoba, roditelja i zakonskih zastupnika gluhe i nagluhe djece i mladih radi ostvarivanja kvalitetnijeg života, rješavanja životnih teškoća i unaprjeđivanja njihovog društvenog položaja.

Članak 13.

Djelatnosti Udruge usmjerene su na prevladavanje ozbiljnih komunikacijskih barijera te sprječavanje socijalne izolacije gluhih i nagluhih osoba, s ciljem postizanja njihove ravnopravnosti u društvenom i kulturnom životu.

Djelatnosti kojima se ostvaruje cilj osnivanja su:

- okupljanje gluhih i nagluhih osoba te roditelja gluhe i nagluhe djece i mladeži, koja nemaju ili imaju ograničenu radnu sposobnost;
- vođenje evidencije o članstvu, imovini i financijskim sredstvima Udruge;
- promicanje kvalitete i unaprjeđenje kvalitete života gluhih i nagluhih osoba svih životnih dobi;
- provođenje volonterskih programa;
- poticanje razvoja demokracije i civilnoga društva kod gluhih i nagluhih osoba u suradnji sa srodnim organizacijama na državnom i međunarodnom području uz promicanje društvene solidarnosti;
- obavješćivanje nadležnih ustanova i državnih organa o postojanju pojedinih problema gluhih i nagluhih osoba gdje je potrebna pomoć šire društvene zajednice i predlaganje mjera za njihovo rješavanje;
- predlaganje nadležnim lokalnim vlastima i institucijama izmjene i dopune postojećih te donošenje novih propisa i mjera kojima se uređuje položaj gluhih i nagluhih osoba;
- informiranje, javno zagovaranje, organiziranje javnih skupova, konferencija i tribina te praćenje i predlaganje javnih politika;
- pružanje socijalnih usluga po posebnim propisima;
- pružanje usluga komunikacijskog posredovanja;
- rana intervencija i rehabilitacija gluhe i nagluhe djece i mladih;
- psihosocijalna potpora i edukacija roditelja gluhe i nagluhe djece;
- psihosocijalna potpora i edukacija djece gluhih i nagluhih roditelja;
- organiziranje i provedba aktivnosti, radionica, predavanja i slično vezanih za bolje razumijevanje i povezivanje čujućih i gluhih i nagluhih članova obitelji bilo djece ili odraslih;
- potpora obrazovanju gluhe i nagluhe djece i mladih kroz osiguravanje stručnih komunikacijskih posrednika kao i drugih vrsta pomoći za prilagodbu nastavnog procesa;
- osiguranje punog uživanja ljudskih prava i temeljnih sloboda gluhe i nagluhe djece ravnopravno s drugom djecom;
- organiziranje i provođenje aktivnosti i radionica s ciljem usvajanja novih znanja i vještina;
- organizirano djelovanje na prevladavanju komunikacijskih barijera koje se javljaju u svakodnevnom životu i radu gluhih i nagluhih osoba (u suradnji s Hrvatskim savezom gluhih i nagluhih);
- praćenje promjena te pružanje usluga informiranja i savjetovanja članstva o pravima iz sustava socijalne, mirovinske i zdravstvene skrbi koristeći pri tome tehnologije i oblike

komunikacije prikladne gluhim i nagluhim osobama;

- praćenje novosti i dostignuća iz područja surdotehničkih pomagala i informiranje članstva;
- praćenje i proučavanje razvitka i dostignuća na području formalnog i neformalnog obrazovanja, zapošljavanja i zaštite gluhih i nagluhih osoba te organiziranje edukacija i osposobljavanja radi lakšeg zapošljavanja članova;
- jačanje kapaciteta mladih kao budućih nositelja aktivnosti u udruzi i njihovo osnaživanje za ravnopravno uključivanje u život zajednice;
- sprječavanje nasilja i diskriminacije nad gluhim i nagluhim ženama i osiguranje punog razvoja, napretka i osnaživanja položaja gluhih i nagluhih žena;
- poticanje rodne ravnopravnosti kod gluhih i nagluhih osoba;
- pružanje pomoći i podrške starijim gluhim i nagluhim osobama;
- prevencija i zaštita mentalnog zdravlja gluhih i nagluhih osoba;
- preventivno djelovanje, unapređenje i zaštita zdravlja gluhih i nagluhih osoba - organiziranje predavanja i radionica u svrhu prevencije bolesti i zaštite zdravlja;
- organiziranje slobodnog vremena kroz razne aktivnosti, edukacije, kvizove, radionice i klubove;
- organiziranje umjetničkih radionica te prigodnih izložbi izrađenih artikala;
- organiziranje radionica vezanih za kazalište i film;
- priprema i posluživanje toplih i hladnih napitaka, bezalkoholnih pića i jela za potrebe članova i djelatnika u svojim poslovnim prostorijama i prostorima za vrijeme i u toku rada Udruge;
- suzbijanje i prevencija svih oblika ovisnosti gluhih i nagluhih osoba, osobito gluhe i nagluhe djece i mladih;
- organiziranje i provođenje rekreacijskog vježbanja;
- neposredno organiziranje, u vlastitim okvirima i u suradnji s drugim organizacijama osoba s invaliditetom, društvenog života svojih članova kroz prosvjetne, kulturno-umjetničke, rekreativne i druge društvene aktivnosti te pomaganje članovima pri uključivanju u slične aktivnosti u zajednici;
- poticanje i organiziranje kulturnih i umjetničkih manifestacija gluhih i nagluhih osoba, te njihovo aktivno uključivanje u društveni život zajednice;
- organiziranje i provedba studijskih i fakultativnih putovanja i izleta za članove Udruge i njihove obitelji po posebnim propisima;
- promoviranje hrvatskog znakovnog jezika te rad na povećanju broja poznavatelja istog organiziranjem tečajeva i radionica;
- organiziranje savjetovanja, predavanja, seminara, edukacija, tribina i drugih skupova o gluhoći i hrvatskom znakovnom jeziku;
- održavanje radionica i tečajeva o gluhoći, znakovnom jeziku i ostalim sustavima komunikacije u vrtićima, školama i na fakultetima;
- suradnja sa srodnim organizacijama na državnoj i međunarodnoj razini u području ljudskih prava osoba s invaliditetom;
- sudjelovanje na znanstvenim i stručnim domaćim i međunarodnim skupovima, seminarima i slično u skladu s ciljevima i djelatnostima udruge;
- obavljanje informativne i izdavačke djelatnost, tiskanje informativnih, stručnih i promidžbenih izdanja, časopisa i biltena radi informiranja članstva i javnosti o svom radu i aktivnostima po posebnim propisima;
- razmatranje i rješavanje i drugih pitanja od zajedničkog interesa za gluhe i nagluhe osobe

te obavljanje drugih aktivnosti koje doprinose ostvarivanju ciljeva osnivanja utvrđenih Statutom sukladno Zakonu.

Članak 14.

Ciljeve i djelatnosti iz članka 13. ovog Statuta Udruga izvršava na temelju Strateških, Operativnih i Financijskih planova. Strateški plan Udruga donosi svake 4 godine, a operativne i financijske planove svake godine.

Pored djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi utvrđeni Statutom, Udruga će obavljati gospodarsku djelatnost i to:

- iznajmljivanje opreme, prostora i prostorija kojih je vlasnik;
- izdavačka djelatnost;
- priprema, organiziranje i provođenje edukacija, seminara, konferencija, radionica, tečajeva i slično;
- pružanje rehabilitacijskih, odgojno-obrazovnih i socijalnih usluga.

Ukoliko obavljanjem gospodarske djelatnosti Udruga ostvari višak prihoda, on se mora koristiti isključivo za ostvarivanje ciljeva utvrđenih ovim Statutom.

Članak 15.

Posebno, u sklopu aktivnosti u promicanju kvalitete života svojih članova Udruga može osnivati podružnice, ogranke ili klubove. Tako ustrojeni oblici djelovanja unutar udruge nemaju svojstva pravne osobe. Odluku o osnivanju i raspuštanju podružnice, ogranka ili kluba donosi Izvršni odbor Udruge.

III. ČLANSTVO I USTROJSTVO UDRUGE

Članak 16.

Članom Udruge može postati fizička osoba koja prihvaća ciljeve Udruge i odredbe ovog Statuta i drugih općih akata Udruge.

Članovi Udruge mogu biti redovni, nominalni i podupirući.

Redovni članovi su fizičke osobe s gubitkom sluha od najmanje 55 decibela (gluhe, nagluhe i gluhoslijepe osobe) koje imaju prebivalište na području Splitsko-dalmatinske županije i redovito plaćaju članarinu te imaju pravo sudjelovanja u izborima za radna tijela upravljanja Udrugom i biti birani;

Nominalni članovi su fizičke osobe s gubitkom sluha od najmanje 55 decibela (gluhe, nagluhe i gluhoslijepe osobe) koje imaju prebivalište i/ili boravište izvan splitsko-dalmatinske županije; mlađi od 14 godina s navedenim oštećenjem te osobe s navedenim oštećenjem koje su lišene poslovne sposobnosti.

Nominalni članovi nemaju prava sudjelovanja u izborima za radna tijela Udruge i ne mogu biti birani. Nominalni članovi svojim članstvom u Udruzi ostvaruju sva ostala prava i povlastice kao i redovni članovi.

Podupirući članovi su roditelji ili skrbnici gluhe i nagluhe djece i mladih te zakonski zastupnici punoljetnih osoba lišenih poslovne sposobnosti koji prihvaćaju ciljeve Udruge i odredbe ovog Statuta te drugih općih akata Udruge.

Članak 17.

Prijem u članstvo vrši se na temelju ispunjavanja pristupnice čime se prihvaćaju Statut i drugi akti Udruge, odnosno dodjelom članske iskaznice.

Redovni i nominalni članovi potpisuju pristupnicu kojom potvrđuju istinitost svog statusa te se obvezuju na sudjelovanje u radu udruge i poštivanje odredbi njegovog Statuta i drugih akata, kao i odluka tijela udruge.

Za osobu mlađu od 14 godina pisanu izjavu o učlanjivanju u Udrugu daje zakonski zastupnik ili skrbnik, a za maloljetnu osobu s navršених 14 godina zakonski zastupnik ili skrbnik daje pisanu suglasnost.

Podupirući članovi potpisuju pristupnicu kojom se obvezuju na poštivanje odredbi ovog Statuta i drugih akata Udruge te se upisuju u popis članova, ali ne dobivaju člansku iskaznicu.

Članak 18.

Popis članova vodi voditelj ureda Udruge elektronički i na drugi prikladan način te obvezno sadrži slijedeće podatke:

- osobnom imenu
- OIB-u
- datumu rođenja
- adresi prebivališta
- medicinskoj audiološkoj dokumentaciji i dijagnozi
- rješenju o tjelesnom oštećenju (ukoliko postoji)
- radnom statusu
- kategoriji članstva
- datumu pristupanja Udruzi
- datumu prestanka članstva u Udruzi
- druge podatke.

Popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

Članak 19.

Redovni članovi imaju prava i dužnosti:

- sudjelovanja u aktivnostima Udruge
- ostvarivanja različitih prava i pogodnosti
- korištenja pomoći Udruge u rješavanju osobnih socijalnih problema
- sudjelovanja u radu tijela Udruge i davanja prijedloga i mišljenja o pitanjima o kojima se odlučuje
- mogućnosti biranja i bivanja izabраних u tijela Udruge
- provođenja i poštivanja odluka tijela Udruge
- pridržavanja Statuta Udruge i drugih akata Udruge
- čuvanja interesa, imovine i ugleda Udruge
- nadziranja rada Udruge
- pravovremene obaviještenosti o djelatnostima, stavovima i odlukama Udruge
- redovitog plaćanja godišnje članarine.

Nominalni članovi imaju prava i dužnosti:

- sudjelovanja u aktivnostima Udruge
- ostvarivanja različitih prava i pogodnosti
- korištenja pomoći Udruge u rješavanju osobnih socijalnih problema
- pridržavanja Statuta i drugih akata Udruge te poštivanja odluka tijela Udruge
- redovitog plaćanja godišnje članarine.

Podupirući članovi imaju prava i dužnosti:

- sudjelovanja u aktivnostima Udruge
- pridržavanja Statuta i drugih akata Udruge te poštivanja odluka tijela Udruge
- redovitog plaćanja članarine.

Visinu godišnje članarine određuje Izvršni odbor Udruge.

Članak 20.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- smrću člana,
- dobrovoljnim istupom iz članstva podnošenjem potpisane izjave Izvršnom odboru,
- isključenjem iz Udruge na određeno ili neodređeno vrijeme zbog povrede članskih obaveza i odgovornosti,
- neplaćanjem članarine do kraja tekuće godine.

Član se briše iz Registra članova bez posebne odluke ukoliko do kraja kalendarske godine ne plati članarinu za tekuću godinu.

Članak 21.

Članovi Udruge zajednički usklađuju i utvrđuju planove i programe rada Udruge od općeg interesa za gluhe i nagluhe osobe, sve na načelima sporazumijevanja i dogovora, međusobnog uvažavanja i ravnopravnosti.

Svaki član Udruge ima pravo pisanim putem upozoriti Izvršni odbor ili Skupštinu Udruge na nepoštivanje odredbi Statuta ili nepravilnosti u provedbi odluka tijela Udruge. Svaki član Udruge ima pravo pismene pritužbe na rad pojedinih članova ili tijela Udruge. Na upozorenja i pritužbe člana Nadzorni odbor dužan je odgovoriti pismeno u roku 30 dana od njihova primitka.

Članak 22.

Članovi Udruge stegovno odgovaraju za povredu članskih obaveza i odgovornosti, shodno cl.20. st.1:

- kršenje zakonskih i drugih obaveza u vezi s djelovanjem Udruge
- nepoštivanje odredaba Statuta
- nepoštivanje odluka tijela upravljanja Udruge
- neizvršavanje preuzetih obaveza
- nesavjesno izvršavanje obaveza zbog čega je nastala materijalna šteta Udruzi
- nesavjesno ili nezakonito raspolaganje imovinom Udruge
- narušavanje ugleda Udruge.

Stegovna odgovornost članova Udruge utvrđuje se u stegovnom postupku. Stegovni postupak može pokrenuti bilo koji član Udruge ili Izvršni odbor Udruge.

Stegovni postupak vodi i stegovne mjere izriče Izvršni odbor. U stegovnom postupku utvrđuju se okolnosti uslijed kojih je došlo do povrede članskih obaveza i odgovornosti, težina povrede i šteta nastala za Udrugu. Stegovni postupak vodi se sukladno Pravilniku o stegovnoj odgovornosti članova udruge koji donosi Skupština Udruge.

Za utvrđenu povredu članskih obaveza i odgovornosti mogu se izreći sljedeće stegovne mjere:

- opomena, ili

- isključenje iz Udruge.

Član Udruge kojem je izrečena stegovna mjera isključenja iz Udruge ima pravo u roku od petnaest dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

Skupština Udruge dužna je riješiti žalbu u roku od 30 dana računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

IV. TIJELA UPRAVLJANJA UDRUGOM

Članak 23.

Redovni članovi Udruge upravljaju Udrugom neposredno na Skupštini te putem izabranih predstavnika u drugim tijelima Udruge.

Tijela Udruge su:

- Skupština
- Predsjednik Udruge
- Izvršni odbor
- Nadzorni odbor

SKUPŠTINA UDRUGE

Članak 24.

Skupština je najviše tijelo Udruge koju čine svi redovni članovi Udruge osim osoba koje su nanijele štetu Udruzi, koje su nepoštivale odredbe Statuta, nepoštivale odluke tijela upravljanja Udruge.

Skupština može biti redovna, izborna i izvanredna. Redovna Skupština saziva se jednom godišnje, dok se izborna Skupština održava svake četiri godine. Izvanredna sjednica Skupštine saziva se prema potrebi.

Sjednice Skupštine saziva Izvršni odbor na vlastitu inicijativu. Skupština se saziva najmanje 30 dana prije održavanja sjednice pisanom obavijesti na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Udruge. Poziv na sjednicu sadrži prijedlog dnevnog reda te vrijeme i mjesto održavanja sjednice.

Izvanrednu sjednicu Skupštine saziva Izvršni odbor na vlastitu inicijativu ili na zahtjev najmanje 2/3 članova Udruge te Predsjednik ili Nadzorni odbor. Ako Izvršni odbor ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 60 dana od dana dostave zahtjeva, izvanrednu sjednicu Skupštine sazvat će predlagatelj. Na izvanrednoj sjednici Skupštine odlučuje se samo o pitanjima radi kojih je sazvana.

Rad Skupštine vodi i predsjedava predsjednik Skupštine prema Poslovniku o radu kojeg donosi Skupština. O radu sjednice Skupštine vodi se zapisnik kojeg potpisuju zapisničar i ovjerovitelji i koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

Mandatno razdoblje izabranim članovima u tijelima Udruge traje četiri godine i mogu biti ponovno birani.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočan kvorum od barem 30 članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova.

Glasovanje na sjednicama Skupštine je javno.

U slučaju isteka mandata, ostavke ili smrti predsjednika Udruge, izbornu sjednicu Skupštine može sazvati Izvršni odbor, dok sjednicu Izvršnog odbora dopredsjednik ili član Izvršnog odbora koji je najduže na toj funkciji.

Članak 25.

Skupština Udruge:

- donosi Poslovnik o radu Skupštine, usvaja Statut, njegove izmjene i dopune i druge opće akte iz svoje nadležnosti;
- razmatra sveukupnu problematiku gluhih i nagluhih;
- bira i razrješava predsjednika Udruge, Izvršni odbor, Nadzorni odbor i Likvidatora;
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga;
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge;
- daje smjernice o radu Udruge;
- usvaja Strateški plan, Operativni plan rada i Financijski plan za slijedeću kalendarsku godinu;
- usvaja izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu te za četverogodišnje razdoblje te usvaja godišnje financijsko izvješće i završni račun;
- usvaja izvješće Nadzornog odbora;
- donosi odluku o statusnim promjenama;
- odlučuje o promjeni sjedišta, pečata i znaka Udruge;
- odlučuje o rješavanju sporova i sukoba interesa unutar Udruge i isključenju iz članstva u drugom stupnju;
- odlučuje i o drugim pitanjima za koje Statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

PREDSJEDNIK UDRUGE

Članak 26.

Predsjednik Udruge može biti samo redovni član Udruge koji je aktivan u djelovanju Udruge i ima najmanje pet godine iskustva u upravljanju Udrugom, dobro poznaje hrvatski znakovni jezik i ostale sustave komunikacije prema Zakonu o hrvatskom znakovnom jeziku i ostalim sustavima komunikacije gluhih i gluhoslijepih osoba u Republici Hrvatskoj i ima minimalno srednjoškolsko obrazovanje.

Za predsjednika udruge ne može biti birana osoba koja je izabrana u tijela upravljanja u drugim udrugama gluhih, nagluhih, gluhoslijepih osoba, te osobe koje su nanijele štetu Udruzi, koje su nepoštivale odredbe Statuta, nepoštivale odluke tijela upravljanja Udruge.

Predsjednik se bira javnim glasovanjem na Izornoj Skupštini na mandat u trajanju od četiri godine. Skupština ga bira na prijedlog Izvršnog odbora kojem kandidat podnosi kandidaturu i potrebnu dokumentaciju (životopis i program rada) barem deset dana prije održavanja izborne Skupštine.

Predsjednik Udruge na izornoj Skupštini ima ovlasti predlagati kandidate za dopredsjednika, članove Izvršnog odbora i Nadzornog odbora te Likvidatora. Predsjednik je dužan prigodom prijedloga za izbor članova tijela upravljanja Udrugom voditi računa o ciljevima svog programa i interesima Udruge te predložiti članove koji su svojom aktivnošću pokazali brigu za interese Udruge.

Skupština može predloženu listu kandidata izmijeniti te odlučuje o konačnom izboru predloženih tijela.

Predsjednik Udruge saziva i predsjedava sjednicama Skupštine i Izvršnog odbora te predstavlja i zastupa Udrugu u svim drugim tijelima, savezima i pred tijelima Republike Hrvatske.

Predsjednik Udruge predstavlja Udrugu u Hrvatskom savezu gluhih i nagluhih po svom

položaju. Predsjednik Udruge odgovara za pravilan i zakonit rad Udruge, vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine, podnosi godišnje financijsko izvješće Skupštini, podnosi izvješće o radu Udruge Skupštini, dostavlja zapisnik sa sjednica skupštine nadležnom upravnom tijelu, sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge, upravlja imovinom Udruge, obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima udruge.

Predsjednik za svoj rad, kao i za rad Izvršnog odbora, odgovara Skupštini kojoj podnosi godišnje izvješće o svom radu.

IZVRŠNI ODBOR

Članak 27.

Izvršni odbor je izvršno tijelo Udruge koje obavlja poslove i zadatke između dviju sjednica i zasjedanja Skupštine.

Članove Izvršnog odbora, na prijedlog Predsjednika, bira Skupština na mandat od četiri godine. Izvršni odbor broji pet članova, a sastoji se od predsjednika i četiri člana. Predsjednik Udruge je po svojoj funkciji i predsjednik Izvršnog odbora.

Članovi Izvršnog odbora mogu biti samo članovi Skupštine koji se u komunikaciji služe hrvatskim znakovnim jezikom i ostalim sustavima komunikacije gluhih osoba.

Izvršni odbor sastaje se po potrebi, a najmanje četiri puta godišnje. Sjednice Izvršnog odbora saziva Predsjednik Udruge, odnosno njegov ovlaštenik zamjenik.

Izvršni odbor može donositi pravovaljane odluke ako je prisutna najmanje natpolovična većina članova, a odluke donosi natpolovičnom većinom prisutnih članova.

Članak 28.

Izvršni odbor:

- saziva sjednice Skupštine, predlaže dnevni red Skupštine, priprema materijale za Skupštinu,
- provodi odluke i zaključke Skupštine u izvršenju programskih i planskih zadataka,
- predlaže izmjene i dopune Statuta i drugih akata iz nadležnosti Skupštine,
- izrađuje Financijski i Operativni godišnji plan,
- predlaže Strateški plan Udruge,
- surađuje s lokalnim tijelima u djelatnostima od značaja za Udrugu,
- prati, analizira i razmatra probleme gluhih i nagluhih osoba,
- imenuje članove komisija i drugih radnih tijela Udruge te usklađuje njihov rad,
- donosi odluke o radu i organiziranosti rada Stručne službe Udruge,
- potvrđuje, na prijedlog Predsjednika, izbor tajnika,
- donosi stegovne mjere u slučaju kršenja odredbi ovog Statuta i drugih akata Udruge,
- rješava sporove među članovima,
- odlučuje o dodjeli priznanja, diploma i pohvala organizacijama i članovima za zalaganje u ostvarivanju ciljeva i zadataka Udruge,
- određuje visinu godišnje članarine,
- o svom radu podnosi izvješće Skupštini,
- obavlja i druge zadatke odredbene Statutom, drugim općim unutarnjim aktima Udruge i odlukama viših tijela.

NADZORNI ODBOR

Članak 29.

Skupština na prijedlog Predsjednika bira Nadzorni odbor od tri člana, koji ne moraju biti članovi Skupštine, na mandate od četiri godine. Izabrani članovi Nadzornog odbora između sebe biraju predsjednika. Članovi Nadzornog odbora ne mogu istovremeno biti i članovi drugih tijela upravljanja Udrugom i/ili u tijelima upravljanja u drugim udrugama gluhih, nagluhih, gluhoslijepih osoba, te osoba koje su nanijele štetu Udruzi, koje su nepoštivale odredbe Statuta, nepoštivale odluke tijela upravljanja Udruge.

Nadzorni odbor obavlja nadzor nad materijalno-financijskim poslovanjem Udruge, provođenjem zakonitosti u radu, poštivanjem odredaba Statuta i drugih općih akata Udruge prati i analizira ostvarenje financijskog plana Udruge, nadzire provođenje odluka svih izvršnih tijela Udruge te o tome podnosi izvješće Skupštini i Izvršnom odboru. Također, predlaže mjere koje bi trebalo poduzeti za sprječavanje i otklanjanje nepravilnosti u radu te predlaže Izvršnom odboru sazivanje izvanredne Skupštine.

Sjednice Nadzornog odbora najmanje jednom godišnje saziva njegov predsjednik, a odluke se donose jednoglasno.

Sva tijela Udruge i stručna služba dužni su omogućiti Nadzornom odboru uvid u sve spise te mu dati potrebne obavijesti o svojoj djelatnosti.

Posebna radna tijela Udruge**Članak 30.**

Radi proučavanja i razrade pojedinih stručnih pitanja iz programa i djelokruga Udruge, Izvršni odbor na prijedlog Predsjednika može osnivati posebna radna tijela, komisije i druge organizacijske oblike djelovanja. Aktom kojim se osnivaju ova tijela određuje se i njihov sastav, broj članova i zadaci. Navedena tijela mogu biti stalna ili povremena.

Pravila o komunikaciji**Članak 31.**

Zbog posebnih komunikacijskih teškoća gluhih i nagluhih osoba, u Udruzi se primjenjuju Pravila o komunikaciji Hrvatskog saveza gluhih i nagluhih po kojima se uređuje obveza prisustvovanja komunikacijskog posrednika hrvatskog znakovnog jezika na sjednicama tijela Udruge, u kontaktima s vanjskim čimbenicima te u opremanju poslovnih prostorija Udruge tehničkim, vizualnim i auditivnim (surdotehničkim) pomagalicama.

V. ODLUČIVANJE U TIJELIMA UDRUGE**Članak 32.**

Sva tijela Udruge su izborna i biraju se javnim glasovanjem, na mandat od 4 godine.

Članak 33.

Tijela Udruge pravovaljano odlučuju kada je na njihovim sjednicama prisutan potreban broj članova definiran za svaki od pojedinih tijela Udruge. Svoje odluke donose na način detaljnije opisan u člancima koji se odnose na pojedino tijelo upravljanja Udrugom.

Osobe bez poslovne sposobnosti ili s ograničenom poslovnom sposobnošću ne mogu biti birane u tijela Udruge, ni sudjelovati u odlučivanju u tijelima Udruge kao niti osobe koje su nanijele štetu Udruzi, koje su nepoštivale odredbe Statuta, nepoštivale odluke tijela upravljanja Udruge.

Članak 34.

Za donošenje Statuta, odnosno za njegove izmjene i dopune, potrebno je da ga izglasa najmanje 2/3 od ukupnog broja prisutnih članova Skupštine.

Prije donošenja Statuta, odnosno njegovih izmjena i dopuna, obvezno se provodi prethodna rasprava, koja ne može biti kraća od 30 dana.

Članak 35.

Kada se odlučuje o opozivu člana bilo kojeg tijela Skupštine, za opoziv mora glasovati najmanje dvije trećine od ukupnog broja prisutnih članova Skupštine.

Inicijativu za pokretanje postupaka opoziva članova tijela Udruge pokreću članovi Udruge ili Izvršni odbor Udruge.

Članak 36.

O raspolaganju imovinom odlučuje Predsjednik Udruge uz suglasnost Skupštine.

Ako zakonom nije drukčije propisano, Skupština donosi odluke o stjecanju nekretnina i njihovom prijenosu te ovlašćuje Izvršni odbor da provodi konkretne odluke o stjecanju, prenošenju ili otuđenju.

VI. IZVORI SREDSTAVA I FINACIJSKO POSLOVANJE**Članak 37.**

Za ostvarivanje svojih ciljeva, programa i zadaća, Udruga ostvaruje sredstva:

- od državnog proračuna i proračuna jedinica regionalne i lokalne samouprave,
- od inozemnih fondova,
- od humanitarne pomoći, članarine, sponzorstva i donacija,
- od prihoda dobivenih od gospodarske djelatnosti,
- od drugih izvora ostvarenih sukladno zakonu.

Članak 38.

Financijsko poslovanje Udruge i njenih tijela, obavlja se u skladu sa zakonskim i drugim propisima, a na osnovu Finacijskog i Operativnog plana.

Novčane i materijalne dokumente, koji se odnose na rukovanje novčanim i drugim materijalnim sredstvima i pravima, potpisuje Predsjednik.

Po završetku poslovne godine obvezno se donosi završni račun i dostavlja nadležnom upravnom tijelu.

VII. IMOVINA UDRUGE**Članak 39.**

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva koja Udruga ostvaruje uplatom članarina od članova, dobrovoljnim priložima i darovima,
- novčana sredstva koja Udruga stekne financiranjem programa i projekata iz državnog proračuna, proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, iz raznih

drugih fondova i/ili priljeva iz inozemnih izvora te obavljanjem gospodarske djelatnosti,

- nekretnine i pokretne stvari,
- druga imovinska prava.

Udruga može raspolagati svojom imovinom i koristiti je samo za ostvarivanje ciljeva u obavljanju djelatnosti Udruge određene ovim Statutom, a u skladu sa Zakonom.

VIII. STRUČNA SLUŽBA UDRUGE

Članak 40.

U svrhu obavljanja materijalno-novčanih, administrativno-tehničkih i drugih poslova i zadataka, koji su neophodni za ostvarivanje programskih ciljeva Udruge i njenih tijela, Izvršni odbor na prijedlog Predsjednika, u skladu s odobrenim sredstvima za rad Udruge, osniva Stručnu službu s potrebnim brojem djelatnika odgovarajuće stručne spreme te po potrebi angažira i vanjske suradnike.

Međusobna prava, obveze i odgovornosti djelatnika Stručne službe i dužnosnika Udruge uređuju se ugovorom u skladu sa Zakonom.

VODITELJ UREDA UDRUGE

Članak 41.

Na čelu Stručne službe je rukovoditelj – voditelj ureda Udruge. Voditelja ureda Udruge bira, na prijedlog Predsjednika, Izvršni odbor. Prilikom biranja i imenovanja voditelja ureda Udruge, obavezno treba voditi računa da ima najmanje visoku ili višu stručnu spremu te da poznaje hrvatski znakovni jezik i ostale sustave komunikacije prema Zakonu o hrvatskom znakovnom jeziku i ostalim sustavima komunikacije gluhih i gluhoslijepih osoba u Republici Hrvatskoj. Ostale kriterije i uvjete propisuje Izvršni odbor.

Voditelj ureda Udruge je administrativni koordinator između Izvršnog odbora, Stručne službe i posebno izabranih stručnih radnih tijela Udruge. Voditelj ureda Udruge provodi zaključke Skupštine i Izvršnog odbora.

Voditelj ureda Udruge rukovodi radom Stručne službe, koordinira proces rada te sudjeluje u radu svih tijela Udruge, priprema materijale za sjednice, pomaže Predsjedniku i tijelima Udruge u izvršavanju zaključaka i odluka.

Za svoj rad odgovoran je Skupštini, Predsjedniku i Izvršnom odboru.

IX. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 42.

U upravna i izborna tijela Udruge ne mogu biti birane osobe koje su u bilo kakvom sukobu interesa.

Sukobom interesa smatra se nepotizam kao i istovremena funkcija u upravnim i izbornim tijelima upravljanja Udrugom i sportskim ili drugim organizacijama gluhih i nagluhih i gluhoslijepih osoba.

Članovi upravnih i izbornih tijela Udruge ne smiju javno iznositi i zastupati stajališta suprotna programu Udruge, Statutu i odlukama tijela Udruge o bitnim pitanjima od općeg interesa u djelovanju Udruge.

Članovi upravnih i izbornih tijela Udruge u svim poslovima od interesa i značaja za Udrugu moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano, čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost Udruge.

Članovi upravnih i izbornih tijela u obavljanju svoje djelatnosti ne smiju svoj privatni interes stavljati ispred interesa Udruge.

Spor/sukob interesa u udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova Udruge o kojima članovi mogu slobodno raspravljati, a koji utječu na rad Udruge u cjelini, odnosno ako se ona odnosi na pitanja od zajedničkog interesa za članove.

Za rješavanje spora/sukoba interesa, Skupština imenuje arbitražno vijeće između članova Skupštine. Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuje se pravilnikom kojeg predlaže Izvršni odbor, a usvaja ga Skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka arbitražnog vijeća je konačna. Ukoliko spor/sukob interesa nastane oko pitanja o kojima se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća Udruzi da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke arbitražnog vijeća, Udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena zajedno s odlukom.

X. PRESTANAK RADA UDRUGE I LIKVIDACIJA

Članak 43.

Udruga prestaje s postojanjem odlukom Skupštine ili temeljem zakonom propisanih slučajeva. Odluka Skupštine o prestanku rada Udruge donosi se dvotrećinskom većinom prisutnih članova Skupštine.

Na prijedlog Predsjednika Udruge, Skupština imenuje osobu koja će provoditi postupak likvidacije te se upisuje u Registar udruga kao osoba za zastupanje Udruge u postupku likvidacije.

Likvidator je dužan provesti postupak likvidacije sukladno Zakonu o udrugama i nema pravo na naknadu troškova za svoj rad.

Skupština može na prijedlog Izvršnog odbora opozvati likvidatora. Iznimno, Udruga može provesti skraćeni postupak za prestanak postojanja Udruge sukladno odredbama članka 51. Zakona o udrugama.

Članak 44.

U slučaju prestanka rada Udruge, nakon namirenja vjerovnika i troškova sudskog i drugih postupaka, preostala imovina i prava pripadaju pravnom sljedniku Udruge koji ima iste ili slične statutarne ciljeve, sukladno odluci Skupštine Udruge.

Imovina Udruge ne smije se dijeliti svojim osnivačima, članovima Udruge, osobama ovlaštenim za zastupanje, zaposlenicima ili s njima povezanim osobama.

U slučaju prestanka rada, Udruga će ostatak financijskih sredstava iz javnih izvora vratiti u proračun iz kojega su financijska sredstva dodijeljena.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 45.

Izmjene i dopune Statuta donose se na način propisan za njegovo donošenje.

Poticaj za izmjene i dopune Statuta može dati Izvršni odbor Udruge.
Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Izvršni odbor Udruge.

Članak 46.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

Danom donošenja ovog Statuta prestaje važiti dosadašnji Statut Udruge gluhih i nagluhih osoba grada Splita i Županije splitsko-dalmatinske od 19. rujna 2015. godine.



Predsjednik:

Ivan Pervan

U Splitu 21.12.2024.

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA, UPRAVNI ODJEL ZA OPĆU UPRAVU
OVJERAVA DA JE OVAJ STATUT U SKLADU SA ZAKONOM O UDRUGAMA

KLASA: UP/I-230-02/25-0041/0103 POPIŠ OVLAŠTENE OSOBE
URBROJ: 2181/1-12-01/03-25-0004
Split, 16. TRAVNJA 2025

M.P.



